



SINDICATO LIBRE

CORREOS Y TELECOMUNICACIONES



Comunicado N.º 83



17 de diciembre de 2025

diferente@sindicatolibre.com

48 años
en
Correos

PROGRAMA DE SUSTITUCIONES PARA JEFATURAS INTERMEDIAS

SE ABRE PLAZO EL 12 DE ENERO DE 2026

Hoy día 17 de diciembre y con presencia del **SINDICATO LIBRE** se ha celebrado la reunión de la Comisión de Empleo Central, para el programa de sustituciones de Jefaturas Intermedias. **Para este proceso, el SINDICATO LIBRE formará a todos/as aquellos/as compañeros/as que lo soliciten.**

REQUISITOS, PUBLICACIÓN, ÁMBITOS Y SOLICITUDES:

REQUISITOS: Dirigido al personal fijo o funcionario, de los Grupos III y IV y subgrupos C1, C2 y E (Agrupaciones profesionales), adscrito a puestos operativos, con titulación en Bachillerato, Formación Profesional II o equivalente (o conocimientos, experiencia y aptitudes adquiridos para el desempeño de su profesión). Los requisitos y méritos deberán estar referidos a la fecha de inscripción en el proceso.

PUBLICACIÓN: <https://conecta.correos.es/personas/Paginas/DesarrolloProfesional.aspx>

ÁMBITOS Y TIPOS DE PUESTO: sólo se podrá solicitar un ámbito) en toda la provincia de destino (las funciones para cada uno de estos puestos serán las recogidas en el artículo 34 del III Convenio Colectivo):

NEGOCIO MINORISTA Y SERVICIOS	Dirección de Oficinas/ Jefaturas de Equipo.
CENTROS DE TRATAMIENTO	Jefaturas de Unidad/ Jefaturas de Equipo
DISTRIBUCIÓN	Jefaturas de Unidad/Jefaturas de Equipo

Excepcionalmente, se podrán admitir candidaturas que deseen realizar sustituciones únicamente en su propia unidad, siempre que en dicha unidad no exista ninguna persona activa en el Programa de Sustituciones (se tomará como referencia la unidad en la que la persona es titular a fecha de inscripción).

SOLICITUDES: en e-Talent, siguiendo las instrucciones. Sólo puedes solicitar un ámbito de tu provincia. **Las inscripciones y plazo de inscripción del 12 de enero de 2026 hasta el día 21 de enero de 2026, ambos incluidos.** Adicionalmente, finalizado el periodo de inscripción se enviará al correo electrónico indicado como medio de contacto para el proceso selectivo un aviso a cada candidato/a si tiene formación normativa pendiente. Los/as candidatos/as habrán de manifestar su disponibilidad y compromiso para realizar sustituciones de los puestos encuadrados en el ámbito seleccionado.

1.

¡No te pierdas nada!; SÍGUENOS: Web: 

Facebook:



Instagram:



WhatsApp:





PROCESO SELECTIVO: se realizará en dos fases:

Fase 1 (MÉRITOS):

- **Méritos Generales:** Será indispensable que el/la trabajador/a haya completado y tenga vigente a fecha de valoración de los méritos de cursos e idiomas, toda la formación obligatoria de normativa vinculada a su puesto actual, relativa a PRL, Protección de Datos, Seguridad de la Información/Ciberseguridad, Marco Compliance, PBC y Financiación del Terrorismo, y Mercancías Peligrosas vía aérea. Su incumplimiento supondrá la exclusión del proceso. Para comprobar sus datos, los/as candidatos/as pueden consultar su itinerario formativo en su perfil del Campus Virtual de Formación.

✓ Cursos:

CURSOS PUNTUABLES COMUNES PARA TODOS LOS ÁMBITOS	
E-Commerce y Paquetería	
Portal de Mando RU	
Iniciación al liderazgo	
Excel Básico para MMII	
CURSO PUNTUABLE ESPECÍFICO PARA CADA ÁMBITO	
Negocio Minorista y Servicios	Ignis Reclamaciones
Centros	Herramientas Flota
Distribución	

- ✓ Titulación: Estar en posesión de Titulación universitaria oficial
 - ✓ Idiomas: lengua oficial CCAA e inglés (nivel A2 para Distribución y Centros y B1 para Oficinas de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia), superados antes del 31 de marzo de 2026.
 - **Méritos Específicos (VALORACIÓN DE CONOCIMIENTOS, APTITUDES Y COMPETENCIAS):**
 - ✓ Carrera profesional y puestos desempeñados. En funciones similares a las solicitadas.
 - ✓ Tres Pruebas globales de conocimientos, aptitudes y competencias: específicas por ámbito, sobre trabajo en equipo, orientación a objetivos/clientes, resolución de problemas y gestión de equipos:
 - Ejercicio online tipo test para analizar las aptitudes necesarias para el desempeño.
 - Prueba online tipo test, sobre nivel de conocimientos del Área Funcional a desempeñar.
 - Dinámica de grupo (podrá ser online), para valorar el nivel de competencias individualizado.
- No son eliminatorias, pero es obligado realizarlas para continuar en el proceso. Puedes ser convocado/a si ya participaste en anteriores procesos de selección.

Fase 2 (REALIZACIÓN DEL PROGRAMA FORMATIVO Y PRÁCTICAS): Tras superar las pruebas de la primera fase, se deberá superar un programa de formación teórico-práctico online, presencial y en el puesto de trabajo, así como completar al menos 30 días de sustitución/es en un máximo de dos años.

Sistema de llamamiento: Tras la superación del proceso de selección por las personas candidatas y la finalización del programa formativo, se tratarán en la Comisión de Empleo los criterios para su llamamiento, garantizando que todos ellos cumplan con el requisito necesario para completar el programa de sustituciones de realizar una o varias sustituciones de al menos un mes de duración en el plazo de dos años.

El SINDICATO LIBRE ha recalado en esta reunión que el desarrollo profesional, en los últimos años en esta casa, deja aparcado el mérito y la capacidad para favorecer su alternativa "de la idoneidad". Por el bien y el futuro de Correos, recuperen el desarrollo profesional reglado, es la única manera de lograr que esto resurja y recuperar la mala imagen que nos dan los "IDÓNEOS". También exigimos que se ofrezca un temario oficial (sin ambigüedades), la publicación de la puntuación de examen de los participantes, la entrega de los listados de resultados con todas las pruebas que se realicen, publicación de las bolsas de sustitutos, así como la información en las Comisiones de Empleo Provinciales de las adjudicaciones de las sustituciones a realizar.

Para más información ponemos a vuestra disposición los medios del SINDICATO LIBRE